

# TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ YAN DAL PROGRAMI YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı, Türk Hava Kurumu Üniversitesinde ana dal lisans programlarını üstün başarı ile yürüten öğrencilerin, aynı zamanda Üniversite içinde başka bir eğitim-öğretim programına devam ederek yan dal sertifikası almalarına ilişkin kuralları belirlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge, Türk Hava Kurumu Üniversitesi fakültelerinde kayıtlı bulunan öğrencilerin yan dal programına başvuru, kabul koşulları, eğitim-öğretim, başarı şartları ve mezuniyetleri ile ilgili hususları kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönerge, Türk Hava Kurumu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 41. maddesine ve 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Bölüm: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Fakültelerine bağlı Bölümlerini,
- b) Dekanlık: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Fakültesi Dekanlıklarını,
- c) Fakülte: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Fakültelerini,
- ç) Fakülte Yönetim Kurulu: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Fakülte Yönetim Kurullarını,
- d) Mütevelli Heyet: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- e) Rektör: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörünü,
- f) Senato: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Türk Hava Kurumu Üniversitesini

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Yan Dal Programı ve Uygulama Esasları**

#### **Yan Dal Programı ve Açılması**

**MADDE 5 – (1)** Bir lisans eğitim-öğretim programına devam etmekte olan öğrencilerden belirli koşulları yerine getirenlerin istedikleri ve kabul edildikleri takdirde, aynı fakülte içinde veya dışında, başka bir bölüm ya da fakültede, belirli bir alanda bilgi sahibi olmalarına olanak sağlamak üzere, devam etmelerine izin verilen eğitim-öğretim programına “Yan Dal Programı” adı verilir.

(2) Yan dal programı ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine Üniversite Senatosunun onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür.

(3) Yan dal programı en az 18 THKÜ kredisinden veya 30 AKTS kredisinden oluşur.

#### **Başvuru ve Kabul Koşulları**

**MADDE 6 – (1)** Yan dal programı kontenjanları her yarıyıl başında ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine Üniversite Senatosu tarafından belirlenir ve Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından duyurulur.

(2) Öğrenci yan dal programına, ana dal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

(3) Yan dal programına başvurular, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde dilekçe ve transkript ile birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğüne yapılır.

(4) Öğrencinin yan dal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyıla kadar ana dal lisans programında öngörülen tüm dersleri alarak başarması; Genel Not Ortalamasının 100 üzerinden en az 75, 4.00 üzerinden en az 2.75 olması gerekir.

#### **Kayıt**

**MADDE 7 – (1)** Öğrencilerin yan dal programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yapılır.

(2) Yan dal programına kayıt olmaya hak kazanan öğrenciler ilan edilen tarihler arasında kayıtlarını yaptırırlar. Aynı anda birden fazla yan dal programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda çift ana dal ile yan dal programına kayıt yapılabilir.

#### **Uygulama Esasları**

**MADDE 8 – (1)** Öğrencilerin yan dal programında alacakları dersleri belirlemek ve bu derslerin alınacağı yarıyılları planlamada yardımcı olmak üzere ilgili bölüm başkanı tarafından "Yan Dal Programı Koordinatörü" görevlendirilir. Yan Dal Programı Koordinatörü öğrencilerin ana dal lisans programı danışmanları ile iletişim kurarak öğrencilerin yönlendirilmesini sağlar.

(2) Yan dal programında öğrenim gören öğrencinin ana dal programında almış olduğu ve eşdeğerlikleri ilgili bölümlerce kabul edilen dersler, her iki not çizelgesinde (transkriptte) gösterilir.

(3) Yan dal programında alınan bir ders, ana dal programında yer alan ders/derslere eşdeğer sayılamaz.

(4) Ana dal programında izinli sayılan öğrenciler, yan dal programında da izinli sayılırlar. Yan dal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere, yazılı talepte bulunması halinde yan dal programını veren bölümün ve Dekanlığın uygun görüşü üzerine ilgili Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile dönem izni verilebilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yan Dal Programında İlişik Kesme, Başarı ve Mezuniyet

#### Yan Dal Programında İlişik Kesme

**MADDE 9** – (1) Öğrenci, yan dal programını kendi isteği ile bırakabilir. Yan dal programından kayıt sildiren öğrenci aynı yan dal programına kayıt yaptıramaz.

(2) Yan dal programına devam edebilmesi için öğrencinin ana dal programındaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 60, 4.00 üzerinden en az 2.00 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yan dal programından kaydı silinir.

(3) Yan dal programında iki yarıyıl üst üste ders almayan veya kaydını yenilemeyen öğrencinin yan dal programından kaydı silinir.

#### Başarı ve Mezuniyet

**MADDE 10** – (1) Öğrencinin yan dal programındaki başarı durumu, ana dal programındaki mezuniyetini etkilemez.

(2) Öğrencinin yan dal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 60, 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir.

(3) Yan dal programına devam eden öğrenciye Yan Dal Sertifikası ancak devam ettiği ana dal programından mezun olması halinde verilir. Bu belge diploma yerine geçmez.

(4) Ana dal programından mezuniyet hakkı elde eden ancak yan dal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi yan dal programının bağlı bulunduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile en fazla bir yarıyıl uzatılabilir.

(5) Yan dal programından kaydı silinen veya ayrılan öğrencilerin yan dal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(6) Çift ana dal programından ayrılan bir öğrenci, bir yan dal programının tüm gereklerini yerine getirmişse Yan Dal Sertifikası alabilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Diğer Hükümler**

#### **Ücret Ödeme Durumu**

**MADDE 11** – (1) Yan dal programına katılan öğrencilerden kayıtlı olduğu lisans programı öğretim ücretinden ayrı olarak, Mütevelli Heyet tarafından kredi başına belirlenen yan dal lisans programı öğretim ücreti alınır.

(2) Ana dal lisans programında burslu olarak öğrenim gören öğrenciler, burs oranlarına bakılmaksızın Mütevelli Heyet tarafından kredi başına belirlenen ücretin yarısını öderler.

#### **Özel Durum**

**MADDE 12** – (1) Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Ulaştırma Fakültesi Pilotaj Bölümü öğrencileri, üniversite içinde başka bir lisans programında yan dal eğitimi alamazlar.

(2) Diğer lisans programlarında öğrenim gören öğrenciler, Hava Ulaştırma Fakültesi Pilotaj Bölümünde yan dal eğitimi alamazlar.

#### **Yürürlük**

**MADDE 13** – (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosunun kabulü ve Mütevelli Heyet onayından sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 14** – (1) Bu Yönerge, Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.